



Заведующий МБДОУ «ДСКВ № 98»  
В.Е. Долгова  
пр. № 577 от \_\_\_\_\_ 2024г.

План мероприятий по противодействию коррупции  
в МБДОУ «ДСКВ № 98»  
на 2024 – 2026 г.г

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение 2024-2026 годов	Заведующий ДОУ Отв. за проведение работы по проф. коррупц. нарушений
1.2.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана.		
1.3.	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции, анализ и корректировка должностных обязанностей сотрудников образовательного учреждения, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений		
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на общем собрании работников		
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования образовательного учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.	Предоставление руководителем образовательного учреждения в отдел муниципальной службы и кадров администрации муниципального образования города Братска сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля ежегодно	Заведующий ДОУ
2.2.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению против коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Отв. за проведение работы по проф. коррупц. нарушений
2.3.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий ДОУ Члены комиссии по противодействию коррупции

2.4.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	По факту обращения	Заведующий ДОУ Отв. за проведение работы по проф. коррупц. нарушений
2.5.	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	В течение 2024-2026 годов	
2.6.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»		
2.7.	Распределение выплат стимулирующего характера на заседаниях комиссии по выплатам	Ежемесячно	Отв. за проведение работы по проф. коррупц. нарушений
2.8.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	В течение 2024-2026 годов	Заведующий ДОУ
2.9.	Представление информации о выполнении мероприятий настоящего Плана в службы по мере поступления соответствующих запросов	По запросу	
2.10.	Размещение информации на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции», включающего, в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан»	В течение 2024-2026 годов	Отв. за проведение работы по проф. коррупц. нарушений Члены комиссии по противодействию коррупции
2.11	Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2024-2026 годов	
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников</b>			
3.1.	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по	Не реже 1 раза в полугодие	Отв. за проведение работы по проф. коррупц.

	вопросам предупреждения коррупции		нарушений
<b>4. Взаимодействие образовательного учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в образовательное учреждение	При поступлении в ДОУ	Заведующий ДОУ
4.2.	Обеспечение актуализации информации уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений	В течение 2024-2026 годов	
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой образовательного учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг		Заведующий ДОУ Отв. за проведение работы по проф. коррупц. нарушений
4.4.	Размещение на сайте образовательного учреждения ежегодного самоанализа о деятельности образовательного учреждения		